

事業所における児童発達支援 自己評価結果

事業所名 療育サポートセンターわおん

回収 7 公表 2026年 4月14日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点及び改善点	
環境・体制整備	1	利用者やこどもの状態等に対して、職員の配置は適切であるか。	5	0		
	2	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	5	0		
	3	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められているか。	4	1	認められています	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか。	5	0		
	5	保護者向け評価表により、保護者等の意見を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0		
	6	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保されているか。	4	1	外部研修の助成金を整備しています	
	7	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	5	0		
	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、児童発達支援計画を作成しているか。	5	0		
	9	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	0		
	10	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0		
	11	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0		
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」「家族支援」「移行支援」及び「地域支援・地域連携」の狙い及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0		
	13	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか。	5	0		
	14	こどもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	5	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせを行い、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0		
	連携関係機関や保護者との連携	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	0	
		17	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0	
		18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	
19		併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	4	1		
20		就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有を図っているか。	2	3	時間調整が難しい現状があります	
21		質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	3	2	外部研修参加のための助成金制度があります	
22		日頃からこどもの状況を保護者に伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	4	1		
23		家族対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供を行っているか。	5	0		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点及び改善点	
保護者への説明等	24	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0		
	25	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	5	0		
	26	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	5	0		
	27	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	5	0		
	28	父母会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	5	0		
	29	こどもの保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0	協議会内の子ども部会は情報が無い為、参加できない状況です。	
	30	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5	0		
	非常時等の対応	31	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	5	0	
		32	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0	
		33	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	5	0	
34		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	0		
35		安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0		
36		ヒヤリハットを事業所内で共有、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0		
37		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	4	1	毎年研修は実施しています	